

Zahájení nového účetního roku

1. Kontrola dat před samostatným zahájením nového roku

- ❖ Tisková sestava „Diferenční saldokonto“ v Evidenci vydaných/přijatých faktur (zkontroluje případné nespárované doklady)
- ❖ „Úplný přehled zaúčtování“ – jen chybné doklady (v *Agendy – Účetnictví – Deník*) – kontrola chybných účetních dokladů
- ❖ Závěrka Prodejních pokladen
- ❖ Uzavření vyřízených zakázek
- ❖ Nevyfakturované zálohové faktury přijaté/vydané – dopsat konečné č. faktury

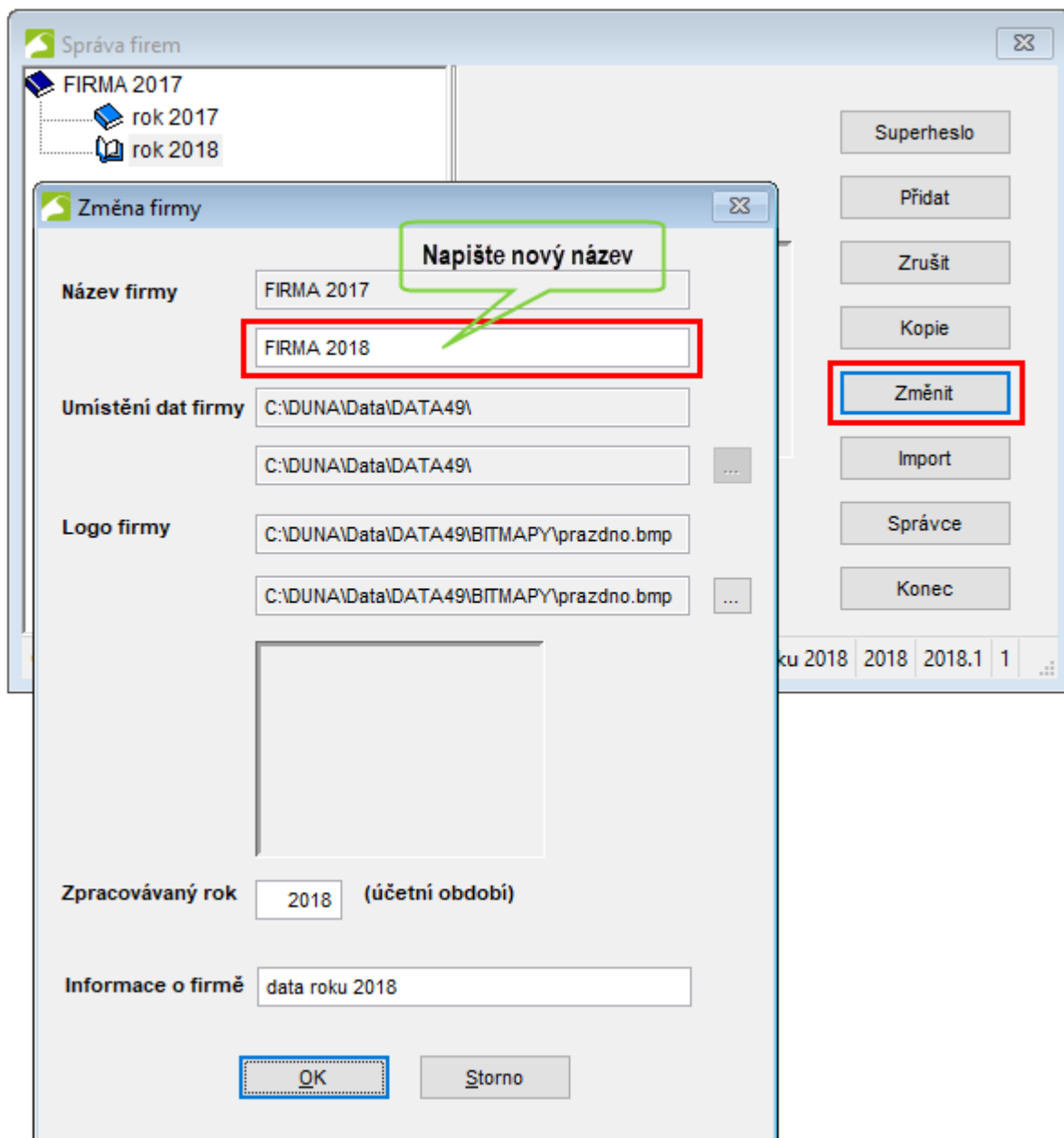
2. V Supersprávci vytvořit kopii firmy

The screenshot shows the 'Správa firem' application interface. A dialog box titled 'Kopie firmy' is open, allowing the user to create a copy of a company. The dialog box contains the following fields and buttons:

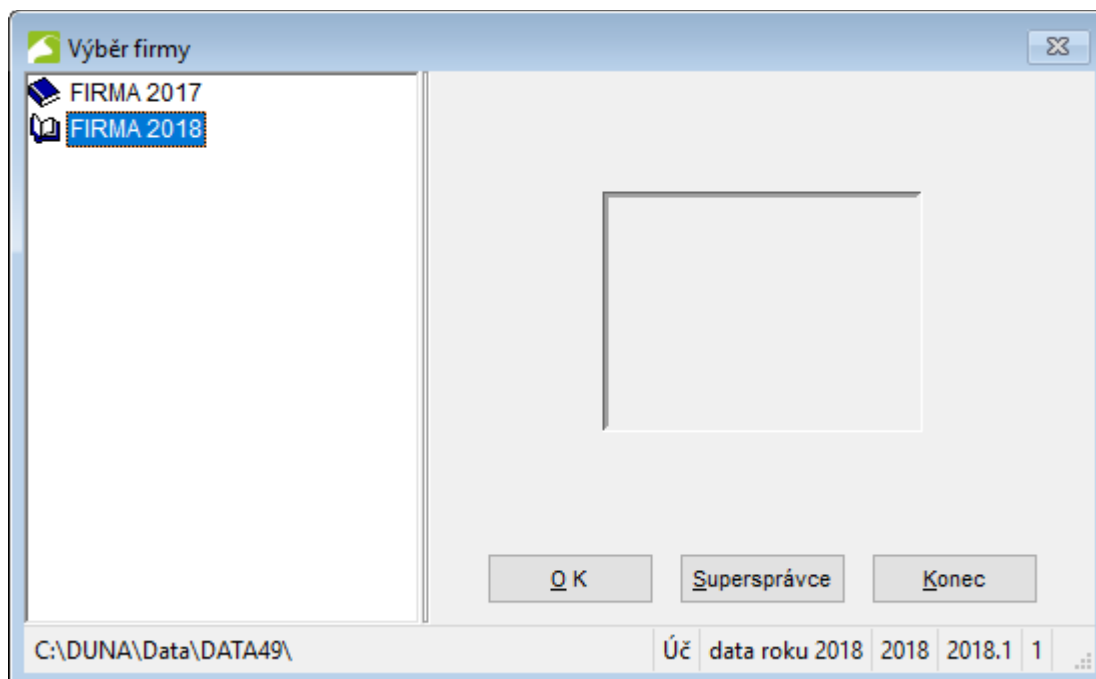
- Název firmy:** FIRMA 2017
- Umístění dat firmy:** C:\DUNA\Data\DATA41\ (highlighted with a red box)
- Logo firmy:** C:\DUNA\Data\DATA41\BITMAPY\prazdno.bmp
- Zpracováváný rok:** 2018 (účetní období) (highlighted with a red box)
- Informace o firmě:** data roku 2018 (highlighted with a red box)
- Buttons:** OK (highlighted with a blue box), Storno

In the background, the 'Superheslo' dialog box is visible, with the 'Kopie' button highlighted by a red box. A green callout bubble points to the 'Zpracováváný rok' field with the text: 'Zadejte zpracováváný rok a informace o firmě'.

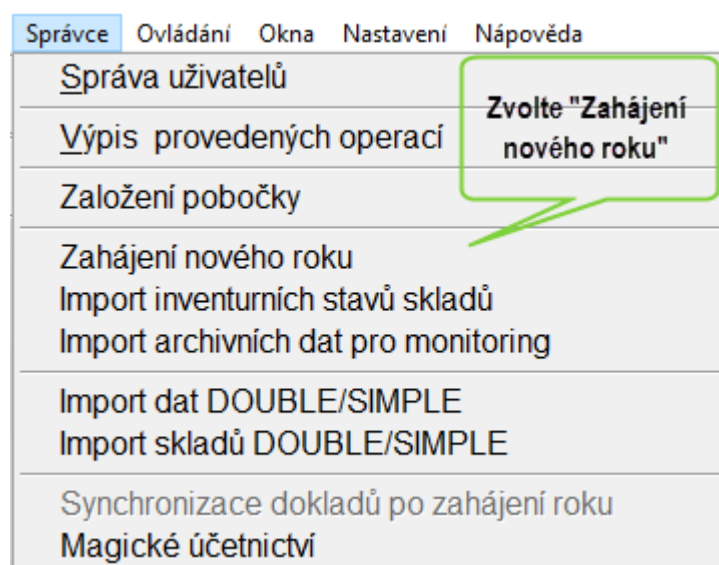
3. V Supersprávci změnit název firmy



4. Vstoupit do firmy nového účetního roku



5. Zahájení nového roku (Agendy - Servisní akce – Správce – Zahájení nového roku)



- ❖ tato operace smaže nepotřebné doklady a ponechá v evidenci jen nezaplacené pohledávky/závazky a doklady, které se vztahují k jinému dokladu (nezaplacenému, neuplatněnému, neuzavřenému)
- ❖ nemažou se tyto doklady:
 - doklady související s neuzavřenou zakázkou
 - doklady s datem vstupu do DPH v novém roce

- nezaplacené zálohové faktury
- zaplacené zálohové faktury, které nemají konečnou fakturu
- ❖ zahájení se většinou děje dříve, než je dokončený předchozí účetní rok – část operací se bude muset dodatečně promítnout do obou roků

6. Následující doporučené operace v novém roce

- ❖ úprava číselných řad (nové prefixy roku, čítače nastavit na 0)
- ❖ případná úprava dokladové řady
- ❖ nový zálohový koeficient pro krácení odpočtu DPH
- ❖ kontrola číselníků (středisek, účtové osnovy), souboru účtů
- ❖ zápis prozatímních evidenčních počátečních stavů pokladen a bankovních účtů
- ❖ konfigurace skladů