

Změny systému DUNA MZDY, verze 2014.3.01

PERZONALISTIKA

- **Komplet**
 - **Evidence pracovníků** – na 3. záložce OÚ – další byla doplněna logická položka **Zasílat výplatní lístky na e-mail?**, která se při zahájení a následně při přepočtu hrubých a čistých mezd přenáší do evidence mzdových lístků.

PRACOVNÍ POMĚRY

- **Komplet**
 - **Sestavy** – sestavy **Přehled nástupů**, **Přehled výstupů** a **Přehled nástupů a výstupů za období dle abecedy** se nově tisknou pro všechny evidenční stavy (bez ohledu na nastavení Vyloučit ze zpracování evidenční stav 4?).
 - **Zdravotní pojišťovny**
 - ✓ **Hromadné oznámení zaměstnavatele** – na 1. záložce Seznam doplněna položka Druh činnosti.
 - **ČSSZ**
 - ✓ **Oznámení o nástupu do zaměstnání** – na 1. záložce Seznam doplněna položka Druh činnosti.

STÁLÉ SRÁŽKY

- **Komplet**
 - **Evidence stálých srážek** - na 2. Záložce je přidána položka **Doplňující název** pro upřesnění srážky.

STÁLÉ PŘÍSPĚVKY

- **Komplet**
 - **Evidence stálých příspěvků** - na 2. Záložce je přidána položka **Doplňující název** pro upřesnění příspěvku.

MĚSÍČNÍ ZPRACOVÁNÍ MEZD

- **Komplet**
 - **Výpočty**
 - ✓ **Měsíční srážky** – na 2. Záložce je přidána položka **Doplňující název**, kam se přenáší se stálých srážek **Doplňující název**, ze stálých exekucí obsah položky **Číslo jednací** a ze stálých insolvenčí obsah položky **Spisová značka**.
 - ✓ **Měsíční příspěvky** – na 2. Záložce je přidána položka **Doplňující název**, kam se přenáší se stálých příspěvků obsah položky **Doplňující název**.

VÝSTUPY

- **Komplet**
 - **Rekapitulace**
 - ✓ **Rekapitulace**
Rekapitulace dovolených – tato se sestava se nově tiskne jen před závěrkou.
 - **Výplaty a zálohy**
 - ✓ **Výplatní lístek načtení** – do evidence se načte e-mailová adresa jen tehdy, je-li v Personalistice zatržena položka **Zasílat výplatní lístky na e-mail?**

- ✓ **Srážky** – v sestavách se vypisuje i **Doplňující název**.
- ✓ **Příspěvky** – v sestavách se vypisuje i **Doplňující název**

ARCHIV

- **Komplet**
 - **Listy**
 - ✓ **Archivní mzdové listy** – na záložce **Hrubé mzdy** je možno opravovat položky týkající se dnů a hodin, pokud toto dovolí konfigurační položka **Opravovat archivní hodiny a dny** ? v **Nastavení základních parametrů - pokračování** na záložce **Základní nastavení**.
 - **Složky**
 - ✓ **Archiv mzdových záznamů** – na záložce **Karta archivních mzdových záznamů** je možno opravovat položky týkající se dnů, hodin a normohodin, pokud toto dovolí konfigurační položka **Opravovat archivní hodiny a dny?** v **Nastavení základních parametrů - pokračování** na záložce **Základní nastavení**.
 - ✓ **Archiv srážek** – na záložce **Karta archivních srážek** je přidána položka **Doplňující název**.
 - ✓ **Archiv příspěvků** – na záložce **Karta archivních příspěvků** je přidána položka **Doplňující název**.
 - **Rekapitulace** – doplněny sestavy
 - ✓ **Rekapitulace sociálního pojištění za měsíc a rok**
 - ✓ **Rekapitulace zdravotního pojištění za měsíc a rok**.
 - **Archiv - výplatní lístky**
 - ✓ je možno opravovat položky týkající se dnů, hodin a normohodin, pokud toto dovolí konfigurační položka **Opravovat archivní hodiny a dny?** v **Nastavení základních parametrů - pokračování** na záložce **Základní nastavení**.

NASTAVENÍ

- **Nastavení základní konfigurace**
 - **Základní parametry – pokračování** – záložka **Základní nastavení** –
 - ✓ doplněna položka **Opravovat archivní hodiny, dny a e-mail?**
 - ✓ odstraněna nepoužívaná položka **Číslo vnitřní organizační jednotky**.

UPGRADE

Při upgrade se v Personalistice zaškrtně položka **Zasílat výplatní lístky na e-mail?**, pokud je zadána e-mailová adresa.

[Bc. Lukáš Rajnošek](#)